|  |  |
| --- | --- |
| **اسم الخدمة: تقديم طلب تغيير مكان الإقامة** | **رمز الخدمة: ظ ع /6** |
| **الفئات المستفيدة** | طالبو التوظيف في القطاع العام ممن طرأ تغيير على مكان إقامتهم . |
| **مكان تقديم الخدمة** | قسم خدمة الجمهور. |
| **الوثائق المطلوبة** | **الوثائق المطلوبة حسب سبب نقل الإقامة:**1- **سبب نقل الإقامة ( زواج جديد ) يتم إرفاق الوثائق التالية :*** صورة عن وجهي البطاقة الشخصية الصادرة عن دائرة الأحوال المدنية والجوازات مثبتٌ عليها مكان الإقامة الجديد
* صورة عن دفتر العائلة شريطة أن يكون صادرا لأول مرة

2**- سبب نقل الإقامة (الطلاق أو الترمل) يتم ارفاق الوثائق التالية:*** صورة عن وجهي البطاقة الشخصية الصادرة عن دائرة الأحوال المدنية والجوازات مثبتٌ عليها مكان الإقامة الجديد
* صورة عن دفتر العائلة
* قسيمة الطلاق أو شهادة وفاة الزوج.

**3- سبب نقل الإقامة ( تغيير مكان السكن بسبب الرحيل ) يتم إرفاق الوثائق التالية:*** صورة عن وجهي البطاقة الشخصية الصادرة عن دائرة الأحوال المدنية والجوازات مثبتٌ عليها مكان الإقامة الجديد.
* صورة عن دفتر العائلة.
* صورة عن تقرير الكشف الحسي الصادر عن المركز الأمني معتمداً من كافة أعضاء لجنة الكشف الحسي.
* سند تسجيل السكن في حال كان السكن مملوكاً.

**4- سبب نقل الإقامة ( أبناء البادية ) يتم إرفاق الوثائق التالية:**كتاب من مستشاريه شؤون العشائر مثبتٌ فيه بان صاحب العلاقة يسكن ضمن مناطق البادية (الوسطى، الشمالية ، الجنوبية) |
| **الإجراءات** | * تعبئة النموذج المعتمد لهذه الخدمة
* تسليم النموذج مع الوثائق الثبوتية المذكورة أعلاه لموظف خدمة الجمهور / مديرية الاعلام والعلاقات العامة
* دراسة حالات نقل الاقامة من قبل اللجنة المشكلة لهذه الغاية ورفع القرار للادارة العليا للمصادقة عليه.
* تقوم لجنة الاقامات بدراسة حالات نقل الاقامة المصادقة عليه.
* في حال اعتماد طلب يتم تعديل مكان الاقامة.
* أرشفة الطلب و الوثائق المرفقة والتدقيق بعد الارشفة.
 |
| **الشركاء** | دائرة الاحوال المدنية والجوازات، الامن العام – المراكز الامنية، مستشارية شؤون العشائر. |
| **النماذج المستخدمة** | نموذج تغيير مكان الإقامة. |
| **وقت انجاز الخدمة** | (10) دقائق لتقديم طلب نقل الاقامة. |